ISTITUTO COMPRENSIVO "SANTA MARGHERITA"
INDIRIZZO MUSICALE
Via Pozzo - 98142 Giampilieri Superiore (ME) Tel. 090/3695987
C. F. 97110520836 - Cod. Mecc. MEIC8AD002 –
e-mail: meic8AD002@istruzione.it - meic8ad002@pec.istruzione.it

I.C."S.MARGHERITA" Messina
Prot. 0012820 del 09/11/2026
VI (Uscita)

All'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
All'VIII Ambito Territoriale per la Provincia di Messina
Alle Istituzioni Scolastiche dell'Ambito SIC 13
All'Albo on Line
Al Sito Web Sezione Amm.ne Trasparente

Oggetto: AVVISO SELEZIONE PERSONALE INTERNO ed ESTERNO AMBITO SIC 013 – INCARICO DOCENTI ESPERTI INTERNI ed ESTERNI AMBITO SIC 013 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021- 2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azioneESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 40 del 9 marzo 2026, Avviso 95498 del 24 aprile 2026 – Formazione personale amministrativo, tecnico e ausiliario.
Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI-2026-17 - Titolo Progetto: Form…Ata - CUP: B44D26001280007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante il regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici", ove applicabile alle procedure di affidamento di servizi, forniture e incarichi connesse all'attuazione del progetto;

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" e, in particolare, l'art. 10;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili, tra gli altri, al Fondo sociale europeo Plus;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C(2022) 9045 del 1° dicembre 2022, con la quale è stato approvato il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;

VISTE le successive decisioni di modifica del Programma nazionale "Scuola del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021- 2027;

VISTO il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, Fondo Sociale Europeo Plus, Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 marzo 2026, n. 40, recante "Destinazione di risorse per la formazione del personale amministrativo, tecnico e ausiliario (ATA) della scuola, nell'ambito del Programma Nazionale 'PN Scuola e competenze 2021-2027', in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060";

VISTO l'avviso pubblico prot. n. 95498 del 24 aprile 2026, relativo ad azioni rivolte alla formazione del personale amministrativo, tecnico e ausiliario per la valorizzazione delle competenze professionali e per garantire l'efficienza dei servizi scolastici e la corretta gestione delle risorse, nell'ambito del PN "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTO che l'avviso è rivolto alle istituzioni scolastiche statali individuate quali scuole polo per la formazione dagli Uffici scolastici regionali, a seguito della nota prot. n. 42415 del 19 settembre 2025;

CONSIDERATO che questo Istituto è scuola polo per la formazione del personale delle Istituzioni scolastiche dell'ambito SIC 013;

VISTO che il progetto è riconducibile all'Azione ESO4.5.A2 "Formazione del personale docente e non docente" e alla Sotto-azione ESO4.5.A2.B "Formazione personale amministrativo, tecnico e ausiliario";

VISTO il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2026, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 2 del 5/02/2026;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 18/12/2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F.;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti numero 3 dell' 8/05/2026, relativa all'adesione all'avviso 95498 del 24 aprile 2026–Formazione personale amministrativo, tecnico e ausiliario, afferente al Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 e il successivo inserimento dell'intervento nel PTOF;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto numero 10 del 29/04/2026, relativa all'adesione all'avviso 95498 del 24 aprile 2026–Formazione personale amministrativo, tecnico e ausiliario, afferente al Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 e il successivo inserimento dell'intervento nel PTOF;

VISTO il progetto presentato da questa Istituzione scolastica, in qualità di scuola polo per la formazione SIC 013 con CNP ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI-2026-17;

VISTA la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI. n. 130558.25-05-2026 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa, per un importo complessivo di euro **149.640,00**;

CONSIDERATO che il progetto è finalizzato alla progettazione, organizzazione e gestione di percorsi formativi destinati al personale amministrativo, tecnico e ausiliario delle istituzioni scolastiche statali, assunto sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato nell'anno scolastico 2025/2026;

CONSIDERATO che le attività formative potranno riguardare, tra l'altro, competenze in ambito digitale, amministrativo-gestionale, tecnico-operativo, relazionale e organizzativo;

VISTA l'assunzione in bilancio del progetto CNP ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI-2026-17 CUP B44D26001280007 Prot. N. 8323 del 14 luglio 2026;

VISTO l'avviso di selezione personale interno Ambito 13 Incarico docenti esperti, prot. n. 10502 del 28/09/2026, e il relativo decreto di pubblicazione, prot. 10950 del 06/10/2026, corredato dalle graduatorie per esperti;

PRESO ATTO che per i moduli sottoelencati non sono pervenute istanze per la figura di Esperto interno all'Ambito SIC 013:

- **Ricostruzione di carriera**
- **Gestione del patrimonio**
- **IA: Innovazione digitale per il personale ATA**
- **L'Intelligenza Artificiale nella Pubblica Amministrazione: Competenze Avanzate per il Personale ATA**
- **Protagonisti della Comunità Educante: Vigilanza, Accoglienza e Supporto all'Inclusione**
- **DL 81/08: Sicurezza e Prevenzione nel Contesto Scolastico**

CONSIDERATA la necessità di individuare figure professionali idonee allo svolgimento delle attività progettuali previste dal progetto autorizzato, mediante procedura comparativa conforme ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento e non discriminazione;

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione di Esperti interni/esterni da coinvolgere per la realizzazione del Progetto in oggetto

DISPONE

l'emanazione del presente avviso di selezione per la predisposizione di elenchi di formatori esperti interni/esterni all'Ambito SIC 013.

Art. 1 – Oggetto dell'avviso

1.1 È indetta una procedura di selezione comparativa, per soli titoli, per il reclutamento di figure professionali a cui affidare incarichi di docenza (Esperti) nell'ambito del Progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI-2026-17 con CUP B44D26001280007, rivolto al personale ATA in servizio delle Istituzioni scolastiche afferenti all'Ambito SIC 013.

Art 2 - Prestazioni minime richieste - ESPERTO

2.1 L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli corsisti, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative in presenza per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, …). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula/laboratorio, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del, modulo riferito al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite.

È richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e di relazione. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi.

L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e all'apprendimento collaborativo. È necessario che sappia motivare i corsisti. L'adesione dei corsisti al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti oggetto del modulo e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategie e metodologie innovative.

2.2 In relazione al modulo per il quale si presenta la candidatura, gli esperti individuati saranno tenuti a:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione delle attività, organizzato dalla Scuola Polo di formazione I. C. "S. Margherita";

- svolgere lezioni teoriche e/o pratiche presso le sedi indicate (Art. 3.1), secondo il calendario predisposto dalla Scuola Polo di formazione I. C. "S. Margherita";

- elaborare e fornire ai corsisti eventuali dispense, schede di lavoro, materiale di approfondimento e/o ogni altra risorsa attinente alle finalità del progetto;

- compilare e aggiornare la propria area della piattaforma di gestone PN 2021/2027 con i materiali e le informazioni richiesti.

Gli esperti svolgeranno, inoltre, tutte le altre attività, se previste, individuate dai manuali pubblicati sul sito https://pn20212027.istruzione.it/ ,sezione Comunicazione - Notizie.

Art. 3 – Moduli formativi

3.1 I moduli formativi saranno i seguenti:

AREA	TITOLO MODULO	SEDE DEL CORSO	FIGURE RICHIESTE	N° ORE
Competenze in ambito amministrativo-gestionale	Ricostruzione di carriera	I.I.S. "F. Maurolico"	1 esperto	30
Competenze in ambito amministrativo-gestionale	Gestione del patrimonio	I.C. "Salvo D'acquisto"	1 esperto	30
Competenze in ambito digitale	IA: Innovazione digitale per il personale ATA	I.I.S. "F. Maurolico"	1 esperto	30
Competenze in ambito digitale	L'Intelligenza Artificiale nella Pubblica Amministrazione: Competenze Avanzate per il Personale ATA	I.I.S. "Verona Trento"	1 esperto	30
Competenze in ambito relazionale e organizzativo	Protagonisti della Comunità Educante: Vigilanza, Accoglienza e Supporto all'Inclusione	I.C. "Salvo D'acquisto"	1 esperto	30
Competenze in ambito amministrativo-gestionale	DL 81/08: Sicurezza e Prevenzione nel Contesto Scolastico	I.C. "Villa Lina - Ritiro	1 esperto	30

Art. 4 – Requisiti minimi di ammissione

4.1 Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
III. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
IV. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

V. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
VI. non siano sottoposti a procedimenti penali;
VII. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica amministrazione;
VIII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
IX. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
X. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
XI. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
XII. posseggano quale titolo accademico o di studio: laurea magistrale o V.O.;
XIII. posseggano competenze pregresse nell'ambito dei corsi di formazione per il personale ATA.

4.2 Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione. Questo Istituto si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti sopra riportati e autodichiarati.

Art. 5 - Criteri di selezione

5.1 I candidati saranno valutati comparativamente da una commissione nominata dal Dirigente scolastico della Scuola Polo di formazione I. C. "S. Margherita", sulla base del curriculum vitae, dei titoli accademici e di studio dichiarati nonché sulle competenze professionali possedute, così come segue:

CRITERI DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI ESPERTI	
Titoli culturali	**Valutazione max punti 40**
Laurea magistrale o vecchio ordinamento	6 punti
Master, corsi di specializzazione e di perfezionamento inerenti alle aree e ai temi oggetto dell'intervento, di durata annuale, con attestato finale	4 punti per ciascun titolo (max 8 punti)
Corsi di formazione erogati da enti di formazione riconosciuti dal MIM di durata pari ad almeno 10 ore inerenti alle aree e ai temi oggetto dell'intervento, con attestato finale	3 punti per ciascun corso (max punti 15)
Certificazione attestante competenze informatiche (ECDL, Microsoft, EUCIP, EIPASS, MOUS, IC3, CISCO, PEKIT)	2 punti per ciascuna certificazione (max 6 punti)
Dottorato di ricerca attinente all'area di intervento 5 punti	5 punti
Esperienze professionali afferenti alla tipologia di intervento	**Valutazione max punti 60**

Esperienze in qualità di formatore/tutor in corsi di formazione per il personale scolastico organizzati da istituzioni scolastiche o da enti di formazione accreditati presso il MIM	6 punti per incarico (max 18 punti)
Incarichi di docenza universitaria inerenti alle aree di intervento	4 punti per incarico (max 12 punti)
Esperienze pregresse in qualità di formatore nell'ambito di progetti PON/POR/PNRR destinati al personale scolastico	3 punti per incarico (max 15 punti)
Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente avviso	3 punti per incarico (max 9 punti)
Pubblicazioni inerenti alla tematica dell'intervento	3 punti per pubblicazione (max 6 punti)
Totale	**Punti 100**

5.2 Al termine della procedura, per ogni modulo, sarà stilata una graduatoria provvisoria pubblicata al sito web della Scuola nell'apposita sezione "Albo on line" (https://www.icsantamargheritame.edu.it/tipologia-documento/albo-online/)
Decorsi i termini di pubblicazione (giorni 05) la stessa sarà ritenuta definitiva senza ulteriori atti da parte della pubblica amministrazione in assenza di ricorsi/reclami.

5.3 Dalle graduatorie di cui al punto 5.2 si attingerà per affidare gli incarichi agli esperti, secondo i seguenti criteri prioritari:

a) candidati esperti in servizio presso Istituti scolastici **afferenti all'Ambito SIC 013**;
b) candidati esperti in servizio presso altri Istituti scolastici **non afferenti all'Ambito SIC 013**;
c) candidati esperti esterni non appartenenti alle Istituzioni scolastiche.

In caso di parità di punteggio totale fra due o più candidati, l'incarico sarà affidato al candidato con maggiore punteggio nelle esperienze professionali. In caso di ulteriore parità prevarrà il candidato più giovane di età.
In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria secondo i criteri prioritari di cui al punto 5.3.
Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché coerente con gli obiettivi formativi dell'obiettivo/azione da realizzare.
L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle candidature pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze previste.

Art. 6 - Durata dell'incarico

6.1 L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di n. 30 ore per ciascun modulo formativo.

L'incarico dovrà essere svolto entro i termini comunicati dall'Istituto, in considerazione della scadenza del **31/08/2027** prevista per la conclusione e rendicontazione dell'intero progetto, salvo eventuali proroghe concesse per l'attuazione degli interventi. L'Istituto si riserva di chiedere all'esperto incaricato, se prevista, una relazione finale sulle attività svolte.

6.2 L'incarico dovrà essere svolto in orario aggiuntivo al normale orario di servizio, secondo un calendario che verrà reso noto successivamente. Nulla è dovuto all'esperto per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nell'incarico conferito.

Saranno conferiti complessivamente n. 12 incarichi, uno per ciascun modulo formativo

Tutte le attività dei corsi si svolgeranno nelle sedi indicate all'Art. 3 del presente Avviso.

4rt. 7 - Compenso

7.1 Per lo svolgimento dell'incarico aggiuntivo conferito dalla scuola il compenso orario, stabilito dall'Avviso prot. n. 95498/2026, è di € 70,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri. Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Art. 8 - Presentazione delle candidature

8.1 Le candidature dovranno essere presentate facendo pervenire **entro le ore 12:00 del 23 novembre 2026**, all'indirizzo di posta elettronica: meic8ad002@istruzione.it, la sottoelencata documentazione:

a. domanda, redatta secondo il modello allegato al presente avviso, debitamente firmata, in formato pdf (all.1);

b. curriculum vitae firmato in formato europeo con la precisa numerazione e descrizione dei titoli e delle esperienze valutabili, senza indicazione di indirizzo, codice fiscale, recapiti telefonici;

c. copia del documento di identità;

d. dichiarazione (all. 2), firmata, in formato pdf;

e. proposta formativa relativa al modulo di interesse (all. 3).

Non saranno prese in considerazione le domande incomplete.

I candidati potranno produrre istanza di partecipazione per un massimo di 2 moduli formativi.

Nel campo "Oggetto" del messaggio di posta elettronica dovrà essere riportata la seguente dicitura: ***PN Formazione ATA – DM 40/2026 - Selezione esperti formatori INTERNI/ESTERNI – Cognome e nome candidato***.

8.2 L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art. 9 - Inammissibilità

9.1 Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;

- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- redatte su modelli diversi da quelli previsti o mancanti del curriculum vitae e degli allegati;
- sprovviste della firma del candidato;
- sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- prive dei requisiti minimi di ammissione (Art. 4).

Art. 10 - Cause di risoluzione anticipata

11.1 Costituiscono motivo di risoluzione anticipata dell'incarico, previa motivata esplicitazione formale:
- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione;
- violazione, frode o negligenza nell'ambito degli obblighi connessi all'incarico;
- il giudizio negativo espresso a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relative all'incarico;
- la soppressione dell'intervento formativo (modulo) per assenza del numero minimo di corsisti previsto o altre cause di forza maggiore, quali sopraggiunte esigenze e scelte organizzative condivise con le Scuole dell'Ambito.

Art. 11 - Responsabile del progetto.

13.1 Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del progetto di cui al presente avviso di selezione è il Dirigente scolastico, prof.ssa Fulvia Ferlito.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. LGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 13 - Clausole di salvaguardia

L'I. C. Santa Margherita si riserva la facoltà di revocare, modificare, annullare il presente Avviso ove se ne ravvedesse la necessità e in autotutela. La presentazione della manifestazione di interesse comporta l'accettazione di tutto quanto previsto nel presente Avviso.

Art. 14 - Pubblicità

Il presente Avviso di Selezione è pubblicato all'albo on line del sito internet di questa Istituzione scolastica, www.icsantamargheritame.edu.it ed ha valore di notifica per tutti gli utenti.

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

ALLEGATI:

a. istanza di partecipazione (all.1);

d. dichiarazione (all. 2);

e. proposta formativa relativa al modulo di interesse (all. 3).

IL Dirigente Scolastico
Prof.ssa Fulvia Ferlito
Il presente documento è firmato digitalmente ai sensie per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesso