ISTITUTO COMPRENSIVO "SANTA MARGHERITA"
INDIRIZZO MUSICALE

Via Pozzo - 98142 Giampilieri Superiore (ME)
Tel. 090/3695987
C. F. 97110520836 - Cod. Mecc. MEIC8AD002 –
e-mail: meic8AD002@istruzione.it - meic8ad002@pec.istruzione.it

I.C."S.MARGHERITA" Messina
Prot. 0012739 del 07/11/2026
VI (Uscita)

ALL'ALBO ON LINE
AL SITO WEB DELLA SCUOLA

AVVISO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO PERSONALE INTERNO – DOCENTI TUTORS D'AULA

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6. A1 – Sotto azione ESO4.6. A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.

Codice Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-354
Titolo Progetto: "Forma...mente!"
CUP: B44D25004300007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO *il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;*

VISTO *il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;*

VISTO *il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";*

VISTA *la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;*

VISTO *che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione dell'offerta formativa, nonché la REALIZZAZIONE DI SPECIFICI PROGRAMMI DI RICERCA E SPERIMENTAZIONE;*

VISTA *la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;*

VISTA *la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";*

VISTO *il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;*

VISTO *il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola vigente;*

VISTO *il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;*

VISTO *Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;*

VISTO *il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;*

VISTA *la decisione di esecuzione della Commissione del 1° dicembre 2022, che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia;*

VISTO *il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;*

VISTA *in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", che punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, a promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;*

VISTO *L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;*

VISTO *la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;*

VISTO *la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;*

VISTO *il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000175 del 09/09/2025: Agenda Sud. Destinazione di ulteriori risorse per interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060;*

PRESO ATTO *di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;*

RILEVATO *che il programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" prevede l'obiettivo specifico f) inclusione e contrasto alla dispersione scolastica, il quale riveste una importanza strategica in quanto centrale rispetto all'obiettivo generale del Programma, e direttamente rispondente alle priorità della Commissione europea in materia di dispersione scolastica;*

VISTO *l'avviso Prot. 0053338, 09/03/2026, di adesione al piano "Agenda Sud", finalizzato a superare i divari territoriali garantendo pari opportunità di istruzione, a contrastare la dispersione scolastica*

e la fragilità negli apprendimenti nei contesti più difficili e nelle aree più a rischio, a partire già dalla scuola primaria inserito nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO 4.6 del Programma nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027, di seguito PN "Scuola e competenze" 2021-2027, fondo FSE+, col cofinanziamento dell'Unione europea destinato alle studentesse e studenti iscritti nelle istituzioni scolastiche statali del primo ciclo di cui agli allegati 1 e 2 al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 settembre 2025, n. 175;

VISTA *la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 18/12/2025 con la quale è stato approvato il PTOF 2025/2028 annualità 2025/2026;*

VISTA *la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 5/02/2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;*

VISTA *la Nota M.I.M. prot. AOOGABMI n. 87558 del 21/06/2024 contenente chiarimenti relativi all'iscrizione a Bilancio;*

VISTE *le Linee Guida emanate dall'Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2021-2027*

VISTA *la candidatura prot. n. 72395 di adesione all'Iniziativa presentata da questa Istituzione in data 26/03/2026;*

VISTA *la nota Prot. n° AOOGABMI 0101977 del 04/05/2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6. A1 – Sotto azione ESO4.6. A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027 con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € **121.965,00**;*

VISTO *l'avviso di selezione personale interno Incarico docenti tutors d'aula interni, prot. n. 8574 del 25/07/2026, e il relativo decreto di pubblicazione, prot. 8745 del 05/08/2026, corredato dalle graduatorie per Tutors d'aula;*

PRESO ATTO che per i moduli sottoelencati non sono pervenute istanze per la figura di Tutors d'aula interno:

- **Parole per…**
- **L'Officina delle parole**
- **Teatro creativo**
- **English Lab 2**

VISTE *le Linee guida, i Manuali e le norme di riferimento per le iniziative cofinanziate dal PNRR / PON / PN "Scuole e competenze" 2021-2027;*

CONSIDERATA *la necessità di individuare figure professionali idonee allo svolgimento delle attività progettuali, mediante procedura comparativa conforme ai principi di trasparenza e pubblicità;*

ATTESA *la necessità di procedere all'individuazione di Tutors d'Aula Interni da coinvolgere per la realizzazione del Progetto in oggetto*

EMANA

Il presente Avviso pubblico per l'individuazione di n. 4 Tutors d'Aula Interni

Art. 1- Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Agenda Sud – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027 INTERVENTI INTEGRATI DI RIDUZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA E DEI DIVARI TERRITORIALI NELLE REGIONI DEL MEZZOGIORNO" . Titolo Progetto: "Forma...mente!" Codice Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-354 - CUP: B44D25004300007				
Tipologia	**Titolo**	**Figura richiesta**	**Destinatari**	**Ore Attività**
Lingua madre (Italiano L1)	**Parole per…**	N.1 Tutor d'aula	20 Alunni della Scuola Secondaria di Primo grado	30
Lingua madre (Italiano L1)	**L'officina delle parole**	N.1 Tutor d'aula	20 Alunni della Scuola Secondaria di Primo grado	30
Lingua madre (Italiano L1)	**Teatro creativo**	N.1 Tutor d'aula	20 Alunni della Scuola Primaria e Secondaria di Primo grado	30
Lingua straniera per gli allievi di scuola secondaria di primo grado	**English Lab 2**	N.1 Tutor d'aula	20 Alunni della Scuola Secondaria di Primo grado	30

Art. 2 Requisiti generali di ammissione

Possono accedere alla Funzione di docente esperto i candidati in servizio presso l'I.C. Santa Margherita, in possesso di competenze informatiche certificate ed esperienza nella gestione delle piattaforme appositamente predisposte.

rt. 3- Figure professionali richieste-

Il presente Avviso è destinato alla selezione della figura professionale ***di n.4 Tutors d'Aula Inerni per la conduzione dei moduli.***

Profilo professionale del tutor d'aula

Il tutor di aula è chiamato a svolgere attività di tutoraggio nell'ambito del modulo prescelto e per l'intero monte-ore progettuale indicato. Costui dovrà possedere competenze professionali specifiche nell'ambito delle attività sopra indicate ed analiticamente descritte. Il tutor di aula si impegna, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto, allo svolgimento dei seguenti compiti:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Inserire tutti i dati, la documentazione e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma predisposta;
- Caricare a sistema il modulo, se previsto, contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Il tutor di aula dovrà inoltre:

- accedere con lo SPID al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
  e. calendarizzare in accordo con l'esperto le attività;
  f. registrare le presenze/assenze;
  g. curare le procedure di stampa e consegna delle attestazioni finali.

Art. 4- Candidatura e modalità di presentazione della domanda

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione, debitamente firmata, ***entro le ore 12.00 del 13/11/2026***, nelle seguenti modalità:

a) consegna Brevi manu, presso gli Uffici di Segreteria dell'I. C. Santa Margherita, in busta chiusa, sulla quale dovrà essere riportata la dicitura "Agenda Sud – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027" Candidatura Tutr d'aula interno per il Modulo (indicare il titolo del Modulo);
b) invio alla casella di Posta Elettronica ordinaria all'indirizzo meic8ad002struzione.it, riportando nell'oggetto della mail la dicitura "Agenda Sud – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027" - Candidatura Tutor d'aula per il Modulo (indicare il titolo del Modulo);

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato. Non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo con l'ora di ricezione.

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande.

La domanda di partecipazione, prodotta utilizzando il modello Allegato 1 e comprensiva di firma autografa, deve essere, a pena di esclusione, corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, in formato digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione SOLO i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Scheda di autovalutazione titoli.

Non saranno prese in considerazione le domande incomplete.

I candidati potranno produrre istanza di partecipazione per un massimo di 1 modulo formativo.

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con D.P.R. 28/12/2000 n. 445. I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso, verranno trattati nel rispetto del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Art. 5- Periodo e sede di svolgimento delle attività

Le attività formative si svolgeranno presso le sedi dell'I.C. "Santa Margherita", o nelle sedi specifiche indicate, in orario extra-curriculare a partire dal mese di novembre 2026. Alla fine dei percorsi è previsto un momento di verifica per documentare alle Famiglie il percorso svolto di ampliamento dell'offerta formativa e la sua valenza educativa.

Art. 6- Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione nominata dal Dirigente Scolastico dell'I.C. Santa Margherita, tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

A parità di punteggio prevarrà il candidato più giovane.

L' Istituto si riserva di non affidare incarichi a docenti tutors d'aula che, negli anni precedenti, non abbiano ricevuto un feedback positivo o abbiano interrotto la prestazione d'opera sottoscritta senza validi motivi.

Nel caso in cui le istanze presentate dovessero risultare superiori al numero di figure da reclutare per ogni singolo modulo, l'incarico sarà affidato al candidato risultato primo in apposita graduatoria stilata sulla base dei punteggi assegnati a ciascun concorrente.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze formative. Verranno valutate esclusivamente le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per il modulo da attivare. Non saranno invece valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate ed i titoli professionali di cui non si indica la durata se necessaria per l'attribuzione del punteggio. Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae sebbene affine o preziosa se non opportuna al modulo, non sarà oggetto di valutazione.

Il Dirigente Scolastico, conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, avverso il quale è ammesso reclamo all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 5 giorni dalla sua pubblicazione. (Art. 14 del D.P.R. 275/99). L'eventuale reclamo dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato e sottoscritto. Decorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola nell'apposita sezione "Albo on line" (https://www.icsantamargheritame.edu.it/tipologia-documento/albo-online/).
L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Modulo. In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga secondo l'ordine di graduatoria.

Art. 7- Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore per singolo modulo	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Tutor d'aula	30	€ 30,00

L'incarico verrà formalizzato con contratto stipulato con il Dirigente Scolastico. L'Istituto Comprensivo Santa Margherita si impegna a liquidare il compenso di cui trattasi solo all'atto del finanziamento da parte del Superiore Ministero e non prima della completa erogazione dei servizi e dietro presentazione da parte del Tutor d'Aula di tutta la documentazione e relazione finale attestante lo svolgimento delle attività. La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Art. 8- Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Fulvia Ferlito.

Art. 9- Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. LGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 10- Clausole di salvaguardia

L'I. C. Santa Margherita si riserva la facoltà di revocare, modificare, annullare il presente Avviso ove se ne ravvedesse la necessità e in autotutela.

La presentazione della manifestazione di interesse comporta l'accettazione di tutto quanto previsto nel presente Avviso.

Art. 11- Pubblicità

Il presente Avviso di Selezione è pubblicato all'albo on line del sito internet di questa Istituzione scolastica, www.icsantamargheritame.edu.it

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Fulvia Ferlito
Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesso