

**ISTITUTO COMPRENSIVO "SANTA MARGHERITA"**  
Via Pozzo - 98142 Giampilieri Superiore (ME)  
Tel. 090/3695987  
C. F. 97110520836 - Cod. Mecc. MEIC8AD002 –  
e-mail: [meic8AD002@istruzione.it](mailto:meic8AD002@istruzione.it) - [meic8ad002@pec.istruzione.it](mailto:meic8ad002@pec.istruzione.it)

**CIRCOLARE n. 66**

Messina, 21/11/2020

I.C. "S.MARGHERITA" Messina  
Prot. 0008109 del 21/11/2020  
(Uscita)

Al personale Docente di ogni ordine e grado  
Ai genitori degli alunni di ogni ordine e grado  
Al personale ATA  
Al personale delle Cooperative dei servizi scolastici  
Al Consiglio di Istituto  
Al DSGA  
Al Sito Web  
Agli Atti

p.c. All'Ambito Territoriale XIII Messina  
Al Sindaco della Città di Messina  
All'Assessore P. I.  
Prof,ssa Laura Tringali

**Oggetto: Chiusura plessi scolastici dal 23.11.2020 al 27.11.2020 – Ordinanza del Sindaco di Messina n. 339 del 20.11.2020**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** l'Ordinanza del Sindaco di Messina n. 339 del 20.11.2020 che ha disposto "la sospensione delle attività didattiche di tutti gli istituti scolastici, di ogni ordine e grado, pubblici privati e paritari, ivi compresi gli asili nido, per il periodo dal 23.11.2020 fino al 27.11.2020 compreso;
- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 03.11.2020;
- VISTA** l'Ordinanza della Regione Siciliana n. 51 del 24 ottobre 2020;
- VISTO** il D.L. n. 22 dell'08 aprile 2020 (art.2, c.3): "*In corrispondenza della sospensione delle attività didattiche in presenza a seguito dell'emergenza epidemiologica, il personale docente assicura comunque le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione [omissis]*" ...;
- VISTO** il Decreto Ministeriale del 07.08.2020 n. 89 (Linee guida sulla DDI), che prevede la didattica integrata in modo ordinario per le Scuole Secondarie di secondo grado ed altresì per gli Istituti Comprensivi, per le Scuole Primarie o Secondarie di primo grado "*qualora emergessero necessità di contenimento del contagio, nonché qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti*";

**ISTITUTO COMPRENSIVO "SANTA MARGHERITA"**  
Via Pozzo - 98142 Giampileri Superiore (ME)  
Tel. 090/3695987  
C. F. 97110520836 - Cod. Mecc. MEIC8AD002 –  
e-mail: [meic8AD002@istruzione.it](mailto:meic8AD002@istruzione.it) - [meic8ad002@pec.istruzione.it](mailto:meic8ad002@pec.istruzione.it)

**VISTO** l'art 25, comma 2, DLgs 165/01 in materia di poteri coordinamento e direzione delle risorse umane del Dirigente Scolastico;

**CONSIDERATO**

- che, in ragione della chiusura dei plessi scolastici, nel periodo indicato nell'Ordinanza del Sindaco di Messina n. 339 del 20.11.2020, non può essere svolta attività didattica in presenza;
- che l'attività didattica può continuare con le modalità di cui al Decreto Ministeriale del 07.08.2020 n. 89 (Linee guida sulla DDI);
- che l'attività dei collaboratori scolastici, sarà specificamente disposta con ordine di servizio, emanato di concerto con il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;

**VISTO** il vigente Regolamento di Istituto e tutti gli atti allegati;

**VISTO** il Piano della Didattica Digitale Integrata approvato dal Collegio Docenti in data 28.10.2020;

**CONSIDERATA** la necessità di assicurare, nell'immediatezza e nel modo più completo possibile, la regolare erogazione del servizio pubblico Istruzione e l'assolvimento dell'obbligo scolastico, nonché l'esercizio del diritto all'istruzione di tutti i discenti;

**VISTA** la nota prot.n. 273680 del 21/11/2020 dell'assessore alla Pubblica Istruzione del Comune di Messina che chiarisce che " *i Dirigenti Scolastici attiveranno attraverso la DID forme flessibili per garantire la presenza di alunni disabili che potranno collegarsi da scuola e partecipare ai laboratori inclusivi e alle lezioni programmate nelle loro classi*"

**DISPONE**

da LUNEDI' 23 novembre 2020 fino a VENERDI' 27 novembre 2020, fatte salve eventuali superiori disposizioni normative o amministrative, la sospensione delle attività didattiche in presenza, in particolare le attività scolastiche si svolgeranno come di seguito riportato:

**SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO "S.Neri" / "L. Da Vinci"**

Le attività educativo-didattiche si svolgeranno in modalità DAD con l'utilizzo della piattaforma GoogleSuite-Goolge Classroom, con unità orarie di 50 minuti e pausa di 10 minuti tra un'ora e l'altra, a partire dalle 8:30 e fino alle 12:20, secondo gli **ORARI ALLEGATI**:

- [ORARIO 1A](#)
- [ORARIO 2A](#)

**ISTITUTO COMPRENSIVO "SANTA MARGHERITA"**

Via Pozzo - 98142 Giampileri Superiore (ME)

Tel. 090/3695987

C. F. 97110520836 - Cod. Mecc. MEIC8AD002 -

e-mail: [meic8AD002@istruzione.it](mailto:meic8AD002@istruzione.it) - [meic8ad002@pec.istruzione.it](mailto:meic8ad002@pec.istruzione.it)

- [ORARIO 3A](#)
- [ORARIO 1B](#)
- [ORARIO 2B](#)
- [ORARIO 3B](#)
- [ORARIO 1C](#)
- [ORARIO 2C](#)
- [ORARIO 3C](#)
- [ORARIO 1D](#)
- [ORARIO 2D](#)
- [ORARIO 3D](#)
- [ORARIO 1E](#)
- [ORARIO 2E](#)

Gli alunni saranno tenuti a collegarsi alle ore 8:30 al link di Classroom della classe di riferimento. Sarà anche possibile collegarsi direttamente dallo smartphone o dal tablet se si sono già installate le applicazioni di Google (Classroom e Meet).

**I docenti di classe sono invitati a registrare le assenze, le attività svolte e assegnate sul registro elettronico – Argo DIDUP.**

• **SCUOLA PRIMARIA**

Le lezioni seguiranno l'orario già organizzato con le rispettive discipline, in modalità sincrona e asincrona, in osservanza del "**Regolamento per la Didattica Digitale Integrata**" del nostro Istituto.

Le videolezioni si svolgeranno utilizzando la piattaforma G-Suite - Google Classroom avranno la durata di 40 minuti con pausa di 20 minuti e saranno organizzate seguendo l'orario settimanale di lezione che i docenti comunicheranno agli alunni, secondo precise fasce orarie.

I docenti potranno attivare alcune classi virtuali in orario pomeridiano, per andare incontro ad esplicita richiesta dei genitori che hanno figli impegnati in DAD al mattino in altri ordini di scuola.

**I docenti di classe sono invitati a registrare le assenze, le attività svolte e assegnate sul registro elettronico – Argo DIDUP**

• **SCUOLA INFANZIA**

Per la particolare fascia di età e per l'improvvisa e non ancora collaudata attività in remoto, si consiglia a tutto il personale di mantenere costante l'approccio e la relazione con i bimbettini della scuola dell'Infanzia attraverso modalità varie e personalizzate, anche con l'implementazione del PADLET realizzato per i piccoli discenti.

**I docenti sono invitati a registrare le assenze, le attività svolte e assegnate sul registro elettronico – Argo DIDUP.**

- **I DOCENTI DI SOSTEGNO** di ogni ordine e grado, a partire dalla giornata di lunedì 23 fino a venerdì 27 p.v., si recheranno nei plessi di servizio "*al fine di garantire agli alunni DVA le pari opportunità ed il diritto allo studio mediante la frequenza e la didattica in presenza*" e saranno affiancati dagli operatori ASACOM, così come dettato dall'Ordinanza Sindacale n. 339 del 20/11/2020. Ai sensi della successiva nota assessoriale prot. N 273680 del 21/11/2020, "*gli stessi alunni potranno collegarsi da scuola e partecipare ai laboratori inclusivi e alle lezioni programmate nelle loro classi*".



ISTITUTO COMPRENSIVO "SANTA MARGHERITA"  
Via Pozzo - 98142 Giampilieri Superiore (ME)  
Tel. 090/3695987  
C. F. 97110520836 - Cod. Mecc. MEIC8AD002 –  
e-mail: [meic8AD002@istruzione.it](mailto:meic8AD002@istruzione.it) - [meic8ad002@pec.istruzione.it](mailto:meic8ad002@pec.istruzione.it)

Per i soli alunni della scuola primaria del Plesso Galati S. Anna le lezioni si svolgeranno nel plesso di Galati Marina.

**Gli orari dei docenti di sostegno sono riformulati in base alle nuove ed urgenti disposizioni, come di seguito indicato:**

**DA LUNEDÌ A VENERDÌ: ORE 8,30 - 12,00**

**Le attività svolte andranno registrate regolarmente nel registro elettronico, come da apposita funzione di ARGO DIDUP.**

- Il **PERSONALE ATA** svolgerà il proprio servizio in PRESENZA in base alle esigenze organizzative dei singoli plessi, anche per assicurare l'apertura dell'Ufficio di Segreteria e le operazioni di pulizia e sanificazione da svolgersi nei singoli plessi scolastici.
- **I TECNICI INFORMATICI saranno a disposizione di alunni, docenti e genitori che rileveranno difficoltà operative.**

L'ufficio di segreteria potrà essere contattato attraverso la **casella di posta elettronica [meic8ad002@istruzione.it](mailto:meic8ad002@istruzione.it)**. In particolare, nel caso di urgenze indifferibili che richiedono contatto telefonico, indicare nella mail urgenza indifferibile, motivazione della necessità di contatto telefonico e proprio recapito per essere richiamati: valutate l'urgenza e le motivazioni, il personale di segreteria provvederà a ricontattare.

Ulteriori informazioni saranno pubblicate sul sito web della scuola.

La pubblicazione della presente disposizione sul sito della scuola ha valore di notifica per tutti i soggetti in indirizzo.

Si ringrazia per la collaborazione

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Fulvia Ferlito  
(Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)