



ISTITUTO COMPRESIVO "SANTA MARGHERITA"

Via Pozzo - 98142 Giampileri Superiore (ME)

Tel. 0903695987// 090610106

C. F. 97110520836 - Cod. Mecc. MEIC8AD002 –

e-mail: meic8AD002@istruzione.it - meic8ad002@pec.istruzione.it

PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19

SVOLGIMENTO

ESAMI DI STATO DEL PRIMO CICLO a.s. 2020/2021



PREMESSA

Considerata la situazione di pericolo venutesi a creare con la diffusione del COVID-19 e in conformità alle recenti disposizioni legislative vigenti relative all'espletamento dell'Esame di Stato in presenza e considerata la necessità di predisporre indicazioni per un corretto e sereno svolgimento, in sicurezza, dello stesso, sono state codificate le procedure interne all'Istituto Comprensivo "Santa Margherita" di Messina, volte alla programmazione delle misure organizzative relative alla gestione degli spazi, ad un adeguato distanziamento, e alle procedure di igiene individuale delle mani e degli ambienti, nel rispetto del Protocollo d'Intesa denominato "Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di Stato 2020/2021".

Vista la OM n. 52 del 3 Marzo 2021 in cui definiscono le modalità di svolgimento dell'Esame di Stato nel primo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021;

Sentiti il Medico Competente, il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza e la Task Force per applicazione procedure legate all'emergenza COVID-19, è stato predisposto il seguente protocollo di sicurezza interno al fine di disciplinare tutte le misure di sicurezza che devono essere adottate per lo svolgimento di tutte le operazioni in sicurezza.

OBIETTIVO DEL PIANO

Obiettivo del presente piano è confermare l'I.C. "Santa Margherita" di Messina un luogo sicuro dove svolgere in serenità gli esami conclusivi di stato per l'anno scolastico 2020/2021. A tal riguardo, vengono forniti tutti gli accorgimenti necessari che devono essere adottati per contrastare la diffusione del COVID-19.

RIFERIMENTI NORMATIVI

- ☒ OM n. 52 del 3 Marzo 2021 in cui definiscono le modalità di svolgimento dell'Esame di Stato 2021 nel primo ciclo di istruzione;
- ☒ Decreto Legge n. 52 del 22/04/2021 contenente Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19;
- ☒ Protocollo d'Intesa "Linee Operative per garantire il regolare svolgimento degli Esami conclusivi di Stato 2020/2021" tra MIUR e parti sociali emanato in data 21.05.2021;
- ☒ Documento Tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di stato nella scuola secondaria di secondo grado a.s. 2019/2020;
- ☒ Decreto Legge 17 Marzo 2020, n.18;
- ☒ Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro - 14 marzo 2020;
- ☒ Documento di indirizzo Regionale in applicazione del D.M. 39/2020, recante misure per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020-2021 e del Verbale n.82/28.05.2020 del Comitato Tecnico-Scientifico, istituito presso il Dipartimento della Protezione Civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

- ▣ Decreto Ministeriale n. 87 dello 06.08.2020, Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19;
- ▣ Rapporto ISS COVID-19 • n. 58/2020 Rev, Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia.

MISURE DI PULIZIA E DI IGIENIZZAZIONE

I **Collaboratori Scolastici** assicureranno una pulizia approfondita dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi ingresso, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare per gli esami, secondo il calendario predisposto dal DSGA.

Nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, ecc.. La pulizia dei locali impegnati per gli esami deve essere effettuata prima dell'inizio delle attività della Commissione, alla fine di ogni colloquio, secondo le indicazioni del Presidente di Commissione e al termine della sessione di lavoro quotidiana della Commissione, secondo le indicazioni del Presidente.

Prima del 14 Giugno 2021, inizio delle attività della Commissione di Esami, sarà effettuata l'igienizzazione dei locali utilizzati per lo svolgimento degli esami e degli Uffici di Segreteria.

I rifiuti rappresentati da DPI (mascherine, guanti etc) utilizzati come prevenzione al contagio da COVID -19 e i fazzoletti di carta devono essere assimilati agli urbani e in particolare devono essere conferiti al gestore del servizio nella frazione di rifiuti indifferenziati. L'Istituto Superiore di Sanità raccomanda di porre tali rifiuti nell'indifferenziato utilizzando almeno due sacchetti uno dentro l'altro e chiudendoli utilizzando guanti monouso.

MISURE ORGANIZZATIVE

Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame.

Tenuto conto del calendario degli esami che prevede un'unica giornata di effettuazione per classe approvato dal Collegio dei docenti in data 17.05.2021 qui allegato:

DATA	ORARIO	CLASSI	N. ALUNNI
14.06.2021	08.00 – 13.30	3 A	11
	14.30-19.30		10
15.06.2021	08.00 – 13.00	3 C	10
	14.30-19.30		10
16.06.2021	08.00 – 9.30	3 C /3 D	3
	10.00-13.00		6
	14.30-19.30		10
17.06.2021	08.00 – 13.00	3B	10
	14.30-19.00		9

- **i locali previsti per lo svolgimento degli Esami di Stato è la sala biblioteca ,** allocata al piano terra, che verra' igienizzata ed aereata ad ogni nuovo ingresso di candidato e suo accompagnatore.
- **Candidato e accompagnatore accederanno, secondo l'orario di convocazione dalla porta A dell'ingresso principale e utilizzeranno la porta B per l'uscita.**
- **Nessun studente/docente/accompagnatore è autorizzato ad entrare o a muoversi negli altri ambienti scolastici.** Solo su appuntamento si potrà accedere al piano di segreteria/uffici uno alla volta attraverso l'ingresso principale.

Gli ingressi degli ambienti destinati agli esami rimarranno sempre aperti durante la prova d'esame.

L'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione deve garantire un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – **non inferiore a 2 metri**; anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2

metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino: i commissari e i candidati troveranno il posto già contrassegnato.

La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.

I candidati dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici la **mascherina chirurgica**.

I Candidati saranno convocati secondo un **calendario** e una scansione oraria predefinita convenuto dal Presidente di Commissione in collaborazione con il Vicepresidente. Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento, il candidato dovrà **presentarsi a scuola solo 15 minuti** prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà **lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova senza sostare in alcun ambiente scolastico** (neppure in cortile).

Il calendario di convocazione sarà comunicato tramite Registro Elettronico e, se ritenuto necessario, anche con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione.

Il candidato potrà essere **accompagnato da una sola persona che potrà assistere alla prova**.

Sentito il parere del medico competente dell'Istituzione Scolastica, all'ingresso della scuola sarà effettuata la rilevazione della temperatura corporea.

Tenuto conto di quanto indicato dal Protocollo d'Intesa "Linee Operative per garantire il regolare svolgimento degli Esami conclusivi di Stato 2020/2021 tra MIUR e parti sociali emanato in data 21.05.2021", all'atto della presentazione a scuola sarà necessaria la compilazione di un'autodichiarazione il cui modello potrà essere ulteriormente aggiornato sulla base delle indicazioni delle autorità sanitarie competenti.

L'autocertificazione, tenuto conto di quanto contemplato dalla normativa oggi in vigore, includerà questi punti:

1. l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
2. di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
3. di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni di inaccessibilità ai locali scolastici indicati all'interno della autodichiarazione, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica

al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dalle norme vigenti.

Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina. Per ciò che specificatamente compete gli studenti, [...] *Non potranno, infatti, essere utilizzate mascherine di comunità ed altresì sconsigliato, da parte degli studenti, l'utilizzo delle mascherine FFP2 in ragione del parere del CTS espresso nel verbale n.10 del 21 Aprile 2021 [...]*, Protocollo d'Intesa "Linee Operative per garantire il regolare svolgimento degli Esami conclusivi di Stato 2020/202" tra MIUR e parti sociali emanato in data 21.05.2021, pag. n. 2.

Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione.

Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame.

Tutto il personale docente e non docente, negli spazi comuni, **deve indossare la mascherina**.

I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovranno procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. Ogni candidato, accompagnatore o commissario deve igienizzarsi le mani ad ogni ingresso, ove sarà posizionato un apposito dispenser.

Pertanto NON è obbligatorio l'uso di guanti all'interno del locale.

In prossimità della portineria della scuola è previsto il locale dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e/o febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.

Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato dovrà effettuare la propria autodichiarazione sulla base delle indicazioni delle autorità sanitarie competenti.

Nel caso in cui per un componente della commissione sussista una delle condizioni di inaccessibilità ai locali scolastici indicati all'interno della autodichiarazione, lo stesso dovrà tempestivamente essere sostituito secondo le norme generali vigenti.

È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche delle mani, del

distanziamento, dell'uso della mascherina e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie, personale docente e ATA nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'Esame di Stato individuati all'interno del plesso "S. Neri", costituiscono un ambiente sufficientemente ampio in grado di garantire il distanziamento, sono dotati di finestre per favorire il ricambio d'aria, e consentono l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione.

Al candidato sarà assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino, così come all'accompagnatore che potrà assistere da una posizione statica, pre-individuata all'interno dell'aula.

INDICAZIONI PER I CANDIDATI CON DISABILITÀ

Qualora la commissione consenta la presenza di docenti di sostegno ed eventuali assistenti anche loro dovranno rispettare tutte le indicazioni e le prescrizioni fornite per i membri della commissione.

Per gli studenti con disabilità certificata il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuazione della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in video conferenza come alternativa.

AMBIENTE DEDICATO ALL'ACCOGLIENZA E ALL'ISOLAMENTO

E' previsto un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. La persona verrà dotata immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.

MISURE SPECIFICHE PER I LAVORATORI

In riferimento all'adozione di misure specifiche per i lavoratori nell'ottica del contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e di tutela dei lavoratori "fragili" si rimanda a quanto indicato:

- Decreto n.18/2020 cd. Cura Italia;
- Legge n.27 del 24 aprile 2020 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, recante misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19. Proroga dei termini per l’adozione di decreti legislativi”;
- Legge n.104 del 5 febbraio1992 “Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”;
- Legge n.178/2020 recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”;
- Nota prot.325 del 3-03-2021 del Capo Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione Dott. Marco Bruschi;
- Circolare 11 settembre 2020, n. 1585, con oggetto: “Circolare interministeriale del Ministero della Salute e del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 4 settembre 2020, n. 13 – Indicazioni operative relative alle procedure di competenza del dirigente scolastico riguardo ai lavoratori fragili con contratto a tempo indeterminato e determinato”;
- CCNL 2007 Scuola;
- Orientamento Applicativo ARAN SCU064 del 21/06/2012;
- Circolare INPS n. 113 del 25 luglio 2013;
- Ministero della Salute del 29-04-2020 – Indicazioni operative relative alle attività del medico competente nel contesto delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2 negli ambienti di lavoro e nella collettività;
- Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 – “Testo unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
- Decreto Legislativo 3 Agosto2009, n. 106 – “Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 9 aprile;
- Legge di Stabilità n.145/2018;
- Decreto Legge n.34/2020 “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all’economia, nonché di politiche sociali connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19”;
- Legge 77/2020 – conversione del Decreto Rilancio;
- Decreto Legge 31 dicembre 2020, n. 183 convertito con Legge 26 febbraio 2021, n. 21;
- LEGGE 20 maggio 1970, n. 300 – Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell’attività sindacale, nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento;
- CCNI Scuola sull’utilizzazione del personale inidoneo del 25 giugno 2008;
- Nota del Direttore Generale dell’USR Sicilia Dott. Suraniti prot.28387 del 27-10-2020“Inidoneità al servizio del personale della scuola e indicazioni sul trattamento dei lavoratori fragili in riferimento all’epidemia da Covid-19”.

INDICAZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai componenti la commissione, tramite divulgazione on line e nei principali ambienti di svolgimento dell'Esame di Stato.

ORGANIZZAZIONE DEI LOCALI SCOLASTICI E MISURE DI PREVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME

All'interno dell'Istituto scolastico saranno previsti percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "ingresso" e "uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita.

Si rammenta, infine, tenuto conto di quanto esplicitato a pag. 3 del Protocollo d'Intesa "Linee Operative per garantire il regolare svolgimento degli Esami conclusivi di Stato 2020/2021" tra MIUR e parti sociali emanato in data 21.05.2021, che

è consentito lo svolgimento delle prove dell'esame di Stato o dei lavori della Commissione d'esame in modalità di videoconferenza nei casi di seguito riportati e secondo le modalità previste nelle Ordinanze ministeriali:

- *come disciplinato dall'articolo 9 dell'O.M.n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione e dall' art. 8 dell'O.M. n. 53 del 3 marzo 2021 relativa al secondo ciclo di istruzione, per i candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame, e per i detenuti;*
- *come disciplinato dall'articolo 9 dell'O.M.n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione e dall' art. 26 dell'O.M. n. 53 del 3 marzo 2021 relativa al secondo ciclo di istruzione:*
 1. *nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano;*
 2. *qualora il dirigente scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite da specifici protocolli nazionali di sicurezza - in conseguenza dell'evoluzione della situazione epidemiologica e delle disposizioni ad essa correlate - e comunichi tale impossibilità all'USR per le conseguenti valutazioni e decisioni;*
 3. *qualora uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i*

lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità sincrona;

- *è ammesso, per l'esame di Stato conclusivo del primo e del secondo ciclo di istruzione, lo svolgimento a distanza delle riunioni plenarie delle Commissioni d'esame, in analogia a quanto previsto dalle citate Ordinanze Ministeriali per i lavori delle Commissioni e secondo le modalità ivi stabilite, nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano; qualora il dirigente scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite, comunicando tale impossibilità all'USR.*

PERSONALE ATA			
Chi	Azione	Quando	DPI
Collaboratore scolastico	Consegna/ritiro modulo autocertificazione	Ad ogni ingresso	Mascherina Guanti
Collaboratore scolastico	Preparazione ambienti per esame orale. Seguire le indicazioni riguardo alla disposizione dei banchi. Far si che sia mantenuto il distanziamento tra i presenti di almeno due metri	Dopo ogni modifica dell'assetto delle classi	Mascherina Guanti
Collaboratore scolastico	Pulizia aule	Dopo l'esposizione di ogni candidato con	Mascherina Guanti Visiera
Collaboratore scolastico	Pulizia aule	Dopo l'esposizione di ogni candidato con particolare attenzione alle superfici più toccate del banco, del pc, della LIM e di ogni altro strumento eventualmente utilizzato	Mascherina Guanti Visiera
Collaboratore scolastico	Accompagnare/assicurarsi l'uscita del candidato	Dopo l'esposizione di ogni candidato durante l'igienizzazione del locale	Mascherina Guanti

Collaboratore scolastico	Candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e/o febbrile	In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel locale dedicato in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria.	Mascherina Guanti Visiera
PRESIDENTE/COMMISSARIO			
Chi	Azione	Quando	DPI
Presidente/Commissario	Preparazione documenti	Inizio orali	Mascherina Igienizzante mani
Presidente/Commissario	Assistenza orali	Durante orali candidati	Mascherina Igienizzante mani
Presidente/Commissario	Altre operazioni	Durante i momenti in cui non si svolgono gli orali Durante i momenti in cui non si svolgono gli orali	Mascherina Igienizzante mani
CANDIDATO			
Chi	Azione	Quando	DPI
Candidato e accompagnatore	Compilare autodichiarazione	Ingresso scuola	Mascherina Chirurgica
Candidato e accompagnatore	Seguire indicazioni planimetrie e cartelli	Prima degli orali	Mascherina Chirurgica
Candidato	Svolgimento della prova	Durante gli orali	Mascherina Chirurgica /senza mascherina
Accompagnatore	Svolgimento della prova	Durante gli orali	Mascherina Chirurgica
Candidato e accompagnatore	Abbandono ambiente scolastico	Dopo orale	Mascherina Chirurgica

I DPI saranno forniti dall'Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Fulvia Ferlito

il RSPP

ing Maria Muscarà

